

AI와 산업의 융합,
새로운 산업혁명을 이끈다!

제1회 산업AI EXPO

2025.9.3(수) - 9.5(금)
코엑스 마곡 컨벤션센터

참가업체 매뉴얼
EXHIBITION MANUAL GUIDELINES

» 목차

I. 제1회 산업AI EXPO 개요

II. 주요 일정 및 안내사항

1. 주요 일정 안내
2. 부스시공 일정
3. 전시운영 세부일정
4. 전시기간 일정 안내
5. 부스철거 일정 안내
6. 하역장 이용 안내
7. 주차장 이용 안내

III. 참가기업 지원사항

1. 세미나 발표기회 제공
2. DX전문지 홍보
3. 모바일 초청장
4. SNS 홍보물
5. 온라인 전시관
6. 호텔 프로모션 지원

IV. 부스 시공 및 운영규정

1. 관람객 관리시스템(RFID)
2. 유선인터넷 LAN서비스
3. 급배수 시스템
4. 전기
5. 해지 참가 규정
6. 전시품 관리
7. 전시품 가동
8. 음향 제한
9. 전시장 통로 사용 금지
10. 위험물 반출 · 입 및 취급제한
11. 방화관리
12. 초중량 전시품 반입제한
13. 장치물 철거
14. 원상복구

V. 부스 시공 및 장치공사

1. 기본(조립)부스 시공
2. 프리미엄 부스 시공
3. 독립부스 시공

VI. 온라인 전시관 등록

VII. 서류 온라인 제출

VIII. 자주 하는 질문(FAQ)

IX. 주요 연락처

Ⅰ. 제1회 산업AI EXPO 개요

1. 제1회 산업AI EXPO 개요 및 전시일정

■ 개요

명칭	제1회 산업AI EXPO
일시	2025.9.3.(수) ~ 5.(금), 3일간 / (1,2일차) 10:00~17:00, (3일차) 10:00~16:00
장소	코엑스마곡 컨벤션센터
주제	AI와 산업의 융합, 새로운 산업혁명을 이끈다
규모	100개사 300부스 (참관객 약 2만명 방문예정)
주최	산업통상자원부
주관	한국산업지능화협회, 한국산업기술진흥원, 한국산업기술시험원, 한국전자기술연구원, 한국생산성본부, 대한상공회의소
전시분야	① 자율제조로봇 ② AI인프라/플랫폼 ③ AI기반 디지털기술 및 제품 ④ AI에너지/기후테크 ⑤ 디지털헬스케어
프로그램 (*세부일정 추후 공지)	- 공식행사: 개막식, 산업AI 어워드(유공자 포상), 전시순람 - 전시홍보: 산업정책관, 공공부문관, 민간부문관 - 프로그램: 산업AI컨퍼런스, AI-Tech세미나, IR파칭세미나, 네트워킹 디너 등 - 부대행사: 산업AI 활용·확산 포럼, 산업AI 국제인증포럼 등

■ 전시존 구성(안)

자율제조 로봇	AI 인프라/플랫폼	AI기반 디지털 기술 및 제품	스마트 에너지/ 기후테크	디지털 헬스케어 (제론테크, 바이오)
- 산업용 로봇 - 휴먼로봇 - 협동로봇 - 서비스 로봇 - 물류로봇(AGV/AMR) - 로봇 설비 및 부품 - 스마트 제조 솔루션	- 산업 데이터 플랫폼 - 빅데이터, 데이터 거버넌스 - Cloud, 통신 - Edge Computing - AI 디자인 설계 - GPU, HBM, AI 반도체	- AI, Gen-AI, Edge AI, Vision AI - Deep Learning - Machine Learning - Chatbot - Reasoner - 자연어처리(NLP) - AI 애플리케이션 - Image Recognition - Predictive Maintenance	- 스마트에너지 기술 및 솔루션 - 에너지 관리·효율화 솔루션 - 스마트그리드 - 마이크로그리드 - 스마트 시티 - 기상·기후 AI 솔루션	- 의료AI/Data - 의료 IoT/SW 서비스 - 의료·바이오 기기 및 로봇 - 디지털 기술 기반 헬스케어 및 고령친화 기술 (Gerontechnology) 및 제품 - 연구/인증 제도/법률

II. 주요 일정 및 안내사항

1. 주요 일정 안내

■ 전시 준비 주요일정 및 제출서류

구분	일정	세부내용	비고
참가비 계약금 납부	신청 후 일주일	참가비 계약금 납부 (※ 참가비 30%(VAT 포함))	개별 납부
부스위치 전달	7월 2주차	참가업체 부스위치(배치도) 안내 (※ 접수 현황에 따라 일부 변동 될 수 있음)	신청기업 별도안내
부대시설 신청	8.7(목)까지	전기, 인터넷 등 부대시설 신청 접수	홈페이지 신청
참가비 잔금 납부	8.7(목)까지	참가비 잔금 납부 (※ 참가비 70%(VAT 포함) + 부대시설 신청비용)	개별 납부
각종 신청서 제출	홈페이지 (마이페이지) 개별 입력	- 온라인 전시관 등록 (~7/11(금)) [양식1] 상호 간판명(공식 기관명), 로고 제출 (~8/7(목)) [양식2] 참가기업 출입증 신청서(~8/7(목))	전체 참가업체 필수제출
		[양식3] 독립부스 시공사 신고서 [필 수] 독립부스도면(입면도/평면도): PDF 업로드 (해당 시) [양식4] 자체시공 작업 서약서 및 신고서 (해당 시) [양식5] 화기 · 위험물 사용 신청서 (해당 시) [양식6] 중량물 반입 · 반출 신고서	독립부스 (~8/7(목))
	별도 양식 사무국 제출	- AI-Tech / IR파칭 세미나 신청서(~7/11(금)) [양식7] DX 전문지 신청서(~7/11(금)) [양식8] 전시 비품 신청서(~8/7(목))	신청 희망기업
		[양식10] 시간 외 작업 신청서 (공사 당일 사무국 제출) [양식11] 호텔 예약 신청서(~7/31(목) 특가종료)	해당기업

*부스신청 담당자계정으로 산업AI엑스포 홈페이지(<https://industrialaiexpo.or.kr>)로그인 후 My Page에 접속하시면 <서류양식 다운로드 및 온라인제출>이 가능합니다.

*제출기한 동안 온라인 상으로 제출 및 수정이 가능하며, 기한 종료 후에는 변경이 불가합니다.

문 의 처
제 1 회 산업AI EXPO 전시사무국

T) 02-3445-1507
M) industrialaiexpo@gmail.com

II. 주요 일정 및 안내사항

2. 부스 시공 일정

■ 부스별 공사 및 세팅/철거 일정

구분	세부내역	일정		비고
부스 장치공사	독립부스	1일차	9.1.(월) 08:00~20:00	참가업체 지정 전시공사업체 시공 ※ 지정시간 외 추가 작업시간 필요시 [시간 외 작업 신청서] 현장 전시사무국 제출
		2일차	9.2.(화) 08:00~20:00	
	조립부스	1일차	9.1.(월) 08:00~20:00	주최자 지정 전시공사업체 시공
		2일차	9.2.(화) 08:00~14:00	
전시품 반입 및 세팅	독립부스	2일차	9.2.(화) 08:00~20:00	※ 지정시간 외 추가 작업시간 필요시 [시간 외 작업 신청서] 현장 전시사무국 제출
	조립부스	2일차	9.2.(화) 15:00~20:00	
부대시설 장치공사	전기 간선공사 유선 LAN 급배수	1일차	9.1.(월) 08:00~20:00	※ 독립부스 전기공사 완료 후 전력공급 예정 (9.2.(화) 15:00 이후)
		2일차	9.2.(화) 08:00~14:00	
참가업체 출입증 발급 일정			9.2.(화) 15:00~ 9.3.(수) 9:00	※ 전시 오픈 전 출입증 수령완료 요망
전시 운영 일정			9.3.(수)~9.5.(금) 10:00~17:00	※ 참가업체 출입가능시간 09:00~
전시품 반출 및 철거			9.5.(금) 16:00~23:00	※ 당일 철거 엄수 ※ 행사 종료 전 반출 불가
작업용 화물차량 진입안내			• 장치공사기간 (9.1.(월) ~ 9.2.(화)) • 철거기간 (9.5.(금) 행사종료 이후) • 차량진입 및 주차관련 9p 참고	

II. 주요 일정 및 안내사항

3. 전시운영 세부일정

■ 장치 기간

- 장치공사기간 : 2025. 09. 01(월) ~ 09. 02(화), 2일간

구분	일정		비고
부스 장치 공사	기본부스	09.01(월)~02(화), 08:00~20:00	
	프리미엄부스	09.01(월)~02(화), 08:00~20:00	
	통합관 부스	09.01(월)~02(화), 08:00~20:00	
	독립부스	09.01(월)~02(화), 08:00~20:00	
전시품 반입	기본/프리미엄부스	09.02(화), 15:00~20:00	
	독립부스	09.01(월)~02(화), 08:00~20:00	
부대 시설 장치 공사	전기간선	시작	09.01(월), 08:00 ~
		완료	~ 09.02(화), 15:00
	급·배수	시작	09.01(월), 08:00 ~
		완료	~ 09.02(화), 15:00
	LAN 설치	시작	09.01(월), 08:00 ~
		완료	~ 09.02(화), 15:00
	파이텍스(카펫)	- 전시장 내 통로는 파이텍스가 설치되지 않음 - 기본/프리미엄 부스 : 전시사무국에서 파이텍스 일괄 설치 - 독립부스 : 파이텍스 자체 설치	

※ 코엑스 마곡은 하역장 지상주차가 불가하여 하역 후 회차 혹은 (필요시) 지하주차장을 이용하시기 바랍니다.

II. 주요 일정 및 안내사항

4. 전시기간 일정 안내

■ 전시기간 중 개방 및 준비일정 안내

- 전시 기간 : 2025. 09. 03(수) ~ 09. 05(금), 3일간

구분	일정		세부내용	비고
개막일 (09. 03)	전시장 개방	08:00 ~	• 출입증 발급 마감 09:00	참가기업
	전시 준비	09:00~09:30	• 부스 내부 전시품 점검 및 청소	참가기업
	관람	10:00~17:00	• 관람객 입장 및 부스 관람	
	개막행사	09:00~11:00	• 개막식, 산업SI어워드, 전시장 투어 등	(변경 가능)
전시기간 (09.04~05)	전시장 개방	09:00 ~	• 부스 내부 전시품 점검 및 청소	참가기업
	관람	10:00~17:00	• 관람객 입장 및 부스 관람	
	관람(09.05)	10:00~16:00	• 관람객 입장 및 부스 관람(마지막날)	당일철거
부대행사		10:00~17:00	• 부대행사별 세부정보 향후 공지	홈페이지

※ 상기 일정은 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 전시사무국에서 발송되는 모든 안내 메일은 온라인 부스 신청 시 등록된 담당자 연락처로 공지됩니다. 담당자 변경 시 전시사무국으로 연락 바랍니다.

5. 부스 철거 일정 안내

■ 전시품 반출 및 철거안내

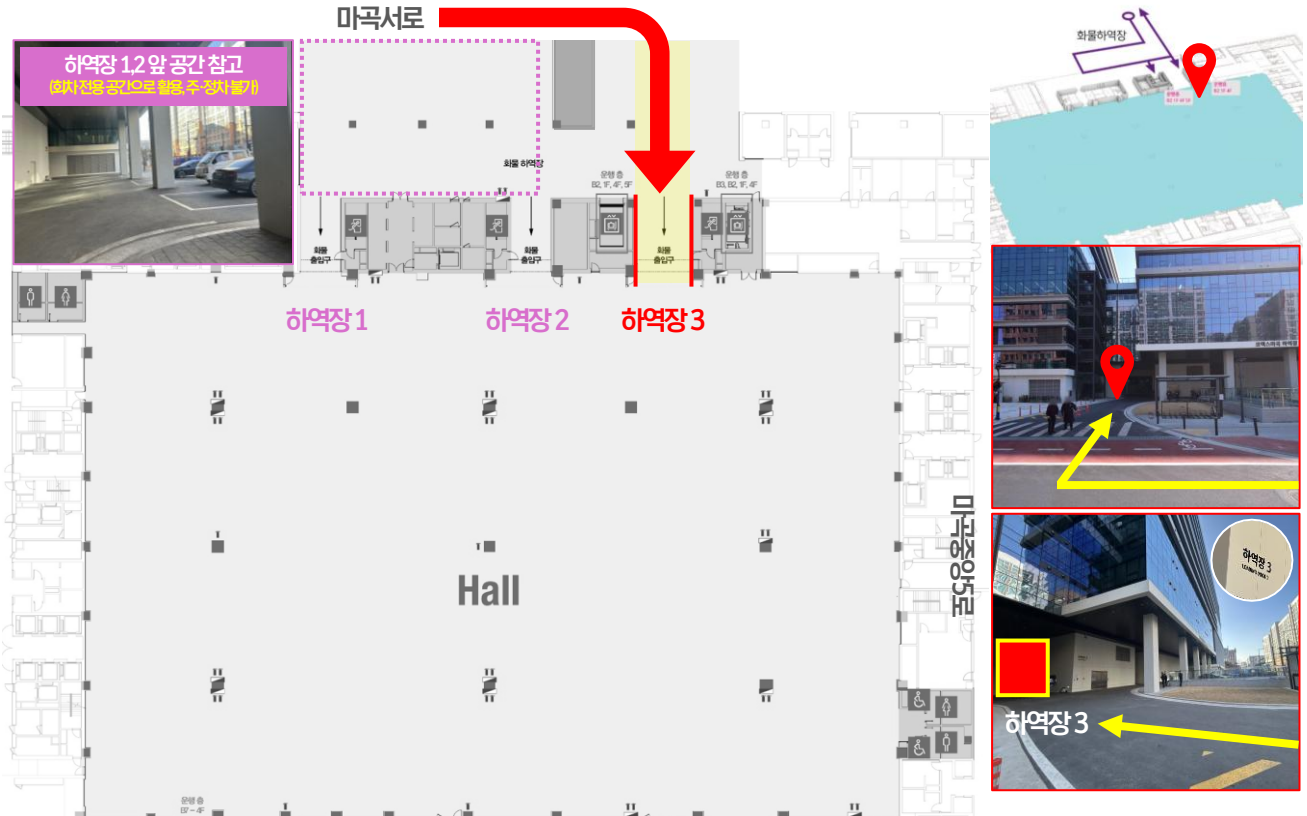
- 철거 기간 : 2025. 09. 05(금), 16:00~23:00, 당일철거(철거시간 필히 엄수)

구분	일정	세부내용	비고
전시품 포장	16:00~	• 참가기업별 부스 내 전시품 정리	참가기업
경량전시품 반출		• 부스 내 경량품 전시 품목 반출	
전시품 반출 및 장치물 철거	16:30~23:00	• 반출 및 철거	

II. 주요 일정 및 안내사항

6. 하역장 이용 안내

■ 하역장 진입 : 전시장 지상 화물하역장



코엑스마곡 비교사항	• 장치차량 메인 화물출입구 = 하역장 3 • 하역장 1,2 의 경우 주정차 불가(회차 전용공간으로 사용) • 독립/조립부스별 하역장 이용 스케줄 별도 안내 예정 (*행사 2주일 전, 8월3주차 현장안내문을 통해 세부안내 예정)
하역장 출입구	• 화물 출입구: 높이 4m X 가로 폭 5m
주차장 출입구	• 주차장 출입구: 높이 2.3m • 하역장은 별도 주차가 불가하며 모든 차량 지하주차장 이용 • 설치, 철거일에도 주차 비용은 동일하게 발생(주차비용 9p참고)
하역장 운영 참고사항	• 하역 물품은 하역 후 바로 행사장으로 반입(하역장 내부 적재 금지) • 적재금지: 자재, 임대물품, 음향, 영상 조명 시스템 박스, • 폐기물과 쓰레기 등 일체 적재 금지 • 금지사항: 흡연, 음식물 섭취, 작업, 주차. 위반 시 퇴장 조치 시행

II. 주요 일정 및 안내사항

7. 주차장 이용안내

■ 주차장 입구 안내



■ 주차 요금 안내

	일반 주차요금		참가업체 할인 주차요금
시간	*최초 30분 2,000원 + 이후 15분당 1,000원 10,000원(3시간 기준)	▶	4,000원(3시간 기준)
종일	30,000원(종일권)		6,000원(종일권)

주차요금 할인적용

- 전시장 로비 인포데스크 방문 ▶ 참가업체명/담당자/차량번호 입력
- (종일권을 예시로) 30,000원을 6,000원으로 할인적용 처리 → 출차 시 6,000원 개별 결제

- 코엑스 마곡의 경우, 승용차/화물차 등 차종과 무관하게 동일한 주차요금이 발생합니다.
- 입차 후 20분 이내 출차 시 주차요금이 면제되나, 20분 초과 시 최초 입차시간부터 정상요금이 부과됩니다.
- 상단에 안내 드린 2곳 **주차장 입구의 높이 제한은 2.3m**이며, 장치차량 등 대형차량의 경우에는 사전에 높이를 확인해 차량섭외 및 준비하시기 바랍니다.
- 기타문의는 **코엑스마곡 주차관리실(02-2261-6790)**로 연락주시면 친절히 안내 드리겠습니다.

III. 참가기업 지원사항

1. 세미나 발표 기회 제공

제1회 산업AI EXPO에서 개최되는 세미나 발표참여를 통한 기업 홍보지원

	[신청 세미나 1]	[신청 세미나 2]
행사명	산업AI-Tech 세미나	IR파칭 세미나
일시	9. 4.(목) ~ 5.(금), 2일간 ※ 신청현황에 따라 분야별 세션구성 및 발표시간 배정	9. 3.(수) ~ 5.(금), 3일간 ※ 신청현황에 따라 IR발표시간 배정
신청대상	산업AI EXPO 참가기업 누구나	산업AI EXPO 참가기업 중 '스타트업' 만
장소	전시장 내 메인 무대(세미나장)	전시장 내 IR파칭 세미나장 (전시장 내 벤처기업 오픈이노베이션 플랫폼ZONE)
내용	참여기업/기관의 AI 신기술 및 제품 및 기술사업화 우수사례 발표 (세션 구성: 자율제조로봇 / AI인프라, 플랫폼 / AI 기반 디지털기술, 제품 / 스마트에너지, 기후테크 / 디지털 헬스케어)	산업AI 분야 스타트업 참여기업의 IR파칭 발표

- 신청시기 : ~7월11일(금)까지
- 신청방법 : 전시사무국에서 안내한 신청링크를 통해 희망기업 접수
- 선정절차 : ① 신청서 제출 → ② 운영위 발표기업 선정 → ③ 발표스케줄 배정 → ④ 개별안내
- 신청링크 [신청링크 바로가기](#)

2. DX전문지 홍보

한국산업지능화협회에서 발간하는 DX전문지를 통해 사전/현장 홍보지원

- 주요내용 : 제1회 산업AI EXPO 행사안내,
참가기업 소개, 대표 인터뷰, 대표기술소개 등
- 배포대상 : 정부부처/관련기관, 회원사 등
- 신청시기 : 7월11일(금)까지
- 신청방법 : [양식기] DX 전문지 신청서 작성 후
전시사무국 이메일 접수
- 제 출 처 : 전시사무국 industrialaiexpo@gmail.com
- 참고 링크 [DX 전문지 지난호 보기](#)



III. 참가기업 지원사항

3. 모바일 초청장

고객사 초청 시 활용가능한 모바일 초청장 제공

- 주요내용 : 제1회 산업AI EXPO 행사안내, 전시관 구성, 주요프로그램, 사전등록 안내 등
- 제공일정 : 8월1주차 예정
- 활용방안 : 참가기업 고객사 등을 대상으로 발송하여, 제1회 산업AI EXPO 행사 무료 초청



4. SNS 홍보물

자사 로고를 삽입하여 EXPO 참가를 홍보할 수 있는 디자인 제공

- 주요내용 : 제1회 산업AI EXPO 행사개요, 주요프로그램 등 + 자사 로고를 삽입하여 활용할 수 있는 장표(SAMPLE)
- 제공일정 : 7월1주차 예정
- 활용방안 : 자사 홈페이지 팝업, 자사 SNS 카드뉴스 업로드 등



5. 온라인 전시관

공식홈페이지 온라인 전시관을 통한 참가기업 소개 및 홍보 진행

- 주요내용 : 제1회 산업AI EXPO 공식홈페이지 내 온라인 전시관 활용 홍보
- 오픈일정 : 7월2주차 1차 오픈 예정(*7월 31일까지 마이페이지에서 내용 수정 가능)
- 온라인 전시관 등록방법 : 매뉴얼 25p~30p 내용 참고

제1회 산업AI EXPO Industrial AI EXPO 2025	산업AI동향	산업 AI EXPO	참가안내	참관안내	공식 및 부대행사	미디어센터	로그인
주요국 AI산업 동향	행사개요	부스 참가안내	참관안내	전체일정	공지사항		
한국의 AI정책	전자·홍보관	부스 참가신청	사전등록	산업AI 컨퍼런스	보도자료		
산업AI 정책	온라인전시관	부스 참가혜택	등록확인	산업AI-Tech 세미나	뉴스레터		
산업AI 얼라이언스			찾아오시는 길	산업AI 활용-확산포럼	갤러리		
				네트워킹 프로그램	자료실		
					미디어		

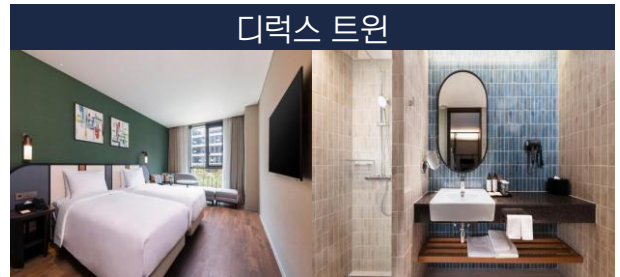
Ⅲ. 참가기업 지원사항

6. 호텔 프로모션 지원

머큐어 서울 마곡 호텔 [홈페이지 바로가기](#)

- 제1회 산업AI EXPO 참가기업이라면 모두 전시회 특별가 적용 가능
- 객실 타입 별 특가 요금 정보

베드타입	객실 타입	객실 요금 (VAT 포함)
킹	슈페리어 킹	203,500원
트윈	디럭스 트윈	214,500원



- 전시회 특별가 예약 방법
 - 특가 예약 방법 : **[양식11]** 호텔 예약신청서를 작성하여 전시사무국 이메일 접수
 - 특가 예약 문의 : 제1회 산업AI EXPO 운영사무국 (02-3445-1507)
 - 객실 관련 문의 : 010-6433-5407 (구정희 지배인)
- * 객실 특가 예약은 선착순으로 조기 마감될 수 있음
- * 객실 특가 예약 및 무상 취소는 7월 31일까지만 가능하며, 7월 31일 이후 취소건은 위약금 발생
- * 7월 31일 이후 추가예약은 전시사무국에서 안내한 할인가(203,500원/214,500원)으로 예약 불가
- 호텔 위치 및 전시장 이동 동선 (코엑스 마곡(행사장)과 연결되어 있는 호텔)



III. 참가기업 지원사항

6. 호텔 프로모션 지원

코트야드 메리어트 서울 보타닉파크 호텔 [홈페이지 바로가기](#)

- 제1회 산업AI EXPO 참가기업이라면 모두 전시회 특별가 적용 가능
- 객실 타입 별 특가 요금 정보

베드타입	객실 타입	객실 요금 (VAT 포함)
킹	보타닉 킹 시티뷰	209,000원
트윈	보타닉 더블트윈 시티뷰	209,000원



- 전시회 특별가 예약 방법
 - 특가 예약 방법 : **[양식11]** 호텔 예약신청서를 작성하여 전시사무국 이메일 접수
 - 특가 예약 문의 : 제1회 산업AI EXPO 운영사무국 (02-3445-1507)
 - 객실 관련 문의 : 010-9474-5350 (양은원 지배인)
- * 객실 특가 예약은 선착순으로 조기 마감될 수 있음
- * 객실 특가 예약 및 무상 취소는 7월 31일까지만 가능하며, 7월 31일 이후 취소건은 위약금 발생
- * 7월 31일 이후 추가예약은 전시사무국에서 안내한 할인가(209,000원)으로 예약 불가
- 호텔 위치 및 전시장 이동 동선 (도보 6분 / 차량 4분 소요 예상)



Ⅳ. 부스 시공 및 운영규정

1. 참관객 관리시스템(RFID)

부스를 방문한 관람객의 정보를 DB로 저장할 수 있는 시스템(핸디형 제공)

- 이용방법 : 홈페이지 > 마이페이지 > 부대시설 신청(맨 하단)

부대시설 신청

구분	내역	단가	금액
부대시설	참관객 관리시스템	1 개	₩ 200,000
			₩ 200,000



- 종료 후 바코드 스캔한(방문 관람객) 정보를 엑셀파일로 제공
- 관람객 정보는 소속, 부서, 직책, 이름, 연락처(전화, 이메일) 포함
- 제공일정 : D-1(설치일) 1차 배포 / 오픈일 오전9시~

2. 유선 인터넷 LAN서비스

- 부대시설 사용 신청서의 'LAN' 항목을 신청한 기업에 한해서 랜선이 제공됩니다.
- 포트마다 개별 IP가 제공되며 포트 회선에 IP주소 태그가 부착됩니다.
- 공유기, HUB 사용은 코엑스마곡 규정상 이용이 불가합니다.

3. 급배수 시스템

- 급수: 15mm, 배수: 25mm
- 급배수를 신청하신 업체는 반드시 시공위치를 표시해 전시사무국에 계획을 공유해주시기 바랍니다.



4. 전기

- 독립부스의 경우, 기본전력이 제공되지 않으므로 필요전력을 필수로 신청해주시기 바랍니다.
- 기본/프리미엄/통합관의 경우 기본으로 제공되는 500w는 휴대폰충전, 노트북연결 정도 사용 가능하며, 전기를 이용하는 전시품이 별도로 있는 경우에는 제품에 따라 필요전력을 추가로 신청해주시기 바랍니다.

Ⅳ. 부스 시공 및 운영규정

5. 해지 참가 규정 (산업AI EXPO 참가규정 전문 中)

■ 규모 축소 및 위약금

전시자가 참가신청 및 계약서 제출 후 참가를 취소하거나 규모를 축소할 경우 다음에 정한 위약금을 참가 취소 또는 규모 축소 후 15일 이내에 주최자에게 지불하여야 한다. 단, 기 납부된 참가비는 동 위약금으로 차감하며, 부족 시 추가로 납부하여야 하고 잉여 시 반환한다.

- A. 2025. 5. 31. 까지: 전체 참가비(부스비) 또는 축소분의 50%를 위약금으로 납부
- B. 2025. 6. 1. 부터: 전체 참가비(부스비) 또는 축소분의 100%를 위약금으로 납부
- C. 2025. 6. 1 이후에 참가신청하는 기업도 전체 참가비(부스비) 또는 축소분의 100%를 위약금으로 납부

■ 참가 취소 및 해약금

전시자가 참가신청서 제출 후 참가를 포기(취소)할 경우 다음에 정한 해약금 상당액을 참가포기(취소) 후 15일 이내에 주최자에게 지불하여야 한다. 단, 기 납입된 참가비는 동 해약금으로 차감하며, 부족 시 추가로 납부하여야 하고 잉여 시 반환한다.

- A. 2025. 5. 31. 까지: 전체 참가비(부스비) 또는 축소분의 50%를 위약금으로 납부
- B. 2025. 6. 1. 부터: 전체 참가비(부스비) 또는 축소분의 100%를 위약금으로 납부
- C. 2025. 6. 1 이후에 참가신청하는 기업도 전체 참가비(부스비) 또는 축소분의 100%를 위약금으로 납부

6. 전시품 관리

- 전시사무국은 전시기간 및 준비, 철거기간 동안 전시장 경비를 위하여 경비협력업체와 계약을 체결하여 전시장 내 24시간 경비서비스를 제공합니다.
- 전시품의 최종적인 보호 및 분실에 대한 책임은 참가업체에게 있습니다. 각종 피해가 우려되는 전시품에 대해서는 참가업체의 책임 하에 관리하여 주시기 바라며 특히 분실, 도난이 우려되는 소형물품(노트북, 카메라) 및 전시품 등은 각별히 주의하여 주시기 바랍니다. 전시사무국은, 천재 지변과 방화, 전시장 개장 시간 중 절도/파손 등에 의한 전시품 피해에 대해서 책임지지 않습니다.

7. 전시품 가동

- 모든 전시품은 다른 관람객들의 통행에 방해가 되지 않게 하며, 부스 안쪽에 위치하여야 합니다. 만일 그렇지 못할 경우, 전시사무국은 전시품의 이동을 요구할 수 있습니다.
- 전시품의 가동 시연 시 충분한 안전장치를 준비해야 하며, 타사의 전시 운영에 지장을 초래하거나 위해가 된다고 판단되는 경우, 전시사무국은 전시품 가동을 제한할 수 있습니다.

Ⅳ. 부스 시공 및 운영규정

8. 음향 제한

- 홍보를 위해 음향기기를 사용할 수 있으나 소리 크기를 최소화하여 다른 부스에 피해를 주지 않도록 주의하여야 합니다. 소음의 정도가 타사의 상담, 전시운영에 불편을 초래할 경우, 전시사무국에서는 음향기기의 사용 중지 등을 요구할 수 있습니다.

9. 전시장 통로 및 공간 사용 금지

- 통로는 관람객의 통행과 긴급피난 시 방해가 되는 전시품 및 배너 등의 설치를 할 수 없습니다. 전시는 지정된 전시스페이스 내에서만 가능하며, 스페이스 기준은 파이텍스로 합니다.
- 전시장 자체 벽면 및 기둥에는 어떠한 홍보물 및 부착물 등 활용이 불가합니다.

10. 위험물 반출 · 입 및 취급제한

- 위험물(폭발성 가스, 인화성 물질, 고압용 장비나 방사능 물질)을 취급하는 기업은 별도 신고서를 제출하시기 바랍니다. 신고 시 코엑스 규정에 따라 전시장 반입 불가, 신고 반려 될 수 있습니다.
- 전시 중에 사용되는 모든 위험 품목들은 사전에 주최 측에 위험물 반입신고를 하여야 합니다.

11. 방화관리

- 전시에 사용되는 모든 합판 및 각종자재(카펫과 바닥자재 포함)는 방염처리가 된 물품이어야 하며, 화기 및 위험물을 반입 · 사용하는 경우 신고서를 코엑스 방침에 따라 제출하여야 합니다.

12. 초중량 전시품 반입제한

- 전시장에 반입, 진열되는 전시품의 하중은 2.5톤/㎡을 초과 할 수 없습니다.
- 2.5톤 이상 차량 및 중량물은 필히 사전 협의를 거쳐 필요에 따라 구조계산서 제출이 필수입니다.

13. 장치물 철거

- 안내한 철거 시간을 엄수하며, 동기간 내 완전히 철거하지 않을 경우 개별 철거비용이 청구됩니다.

14. 원상복구

- 설치, 철거 공사 중 코엑스마곡 시설을 파손한 경우, 즉시 담당 홀매니저에게 상황을 공유하고 협의된 기일 내에 원상복구 해야합니다. (미리 알리지 않을 경우, CCTV로 사후 확인 후 조치됨)

》 V. 부스 시공 및 장치공사

1. 기본(조립)부스 시공

※참고용 부스이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

■ 기본(조립)부스 신청업체의 경우, 전시사무국에서 일괄 시공하여 제공

시공관련 공통사항	① 전시사무국에서는 카트(구르마)를 제공하지 않으니 직접 준비하여야 합니다. ② 전시품 진열을 위한 진열대는 전시참가 출품 업체가 사전준비해야 합니다. ③ 부스 내 부착물은 기업에서 직접 제작·시공하여야 합니다.(시공방법 19p 참고) ④ 벽면 전시품 설치를 위해서는 제거가능한 접착제나 특수한 부착자재를 사용하여야 하며, 못 드릴 등으로 벽면을 파손하는 시공은 불가합니다.
-----------	---

■ 기본부스 제공사항 및 사이즈



※참고용 기본부스 이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

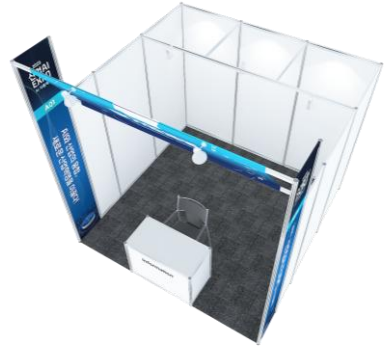
품목	수량	규격 및 용도	(참고) 바닥면 사이즈
부스	1식	(옥타) 3,000x3,000x3,250	
간판	1식	중앙 간판 / 좌우날개 현수막	
전기	500w	기본전력 제공	
파이텍스	1식	3,000x3,000	
조명	1식	부스내부(3), 간판용(2)	
콘센트	1ea	220v 단상 2구	
인포데스크	1식	인포데스크(1) + 의자(1)	

》 V. 부스 시공 및 장치공사

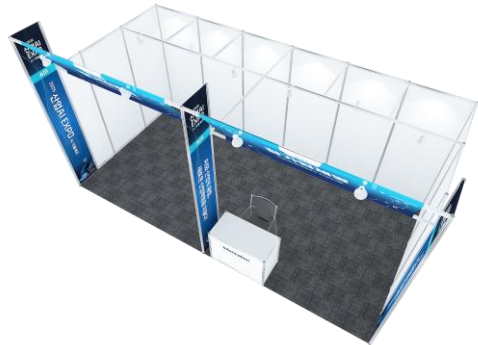
1. 기본(조립)부스 시공

※참고용 부스이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

■ 기본 1부스



■ 기본 2부스



■ 기본 4부스

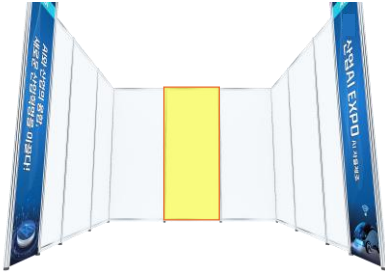


》 V. 부스 시공 및 장치공사

1. 기본(조립)부스 시공

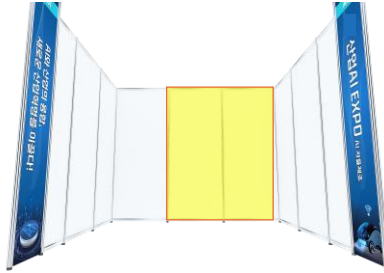
※참고용 부스이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

■ 내부 벽면 시공 가이드



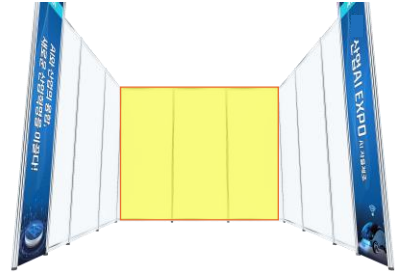
1칸용 출력물

970(H)x2,480(W)



2칸용 출력물

1,940(H)x2,480(W)



3칸용 출력물

2,930(H)x2,480(W)

인테리어 기본방침

- 전시 장치자재는 재활용을 하는 임대품임을 알리며, 원상복구를 원칙으로 하여 손상에 유의하시기 바랍니다. (*복구 불가 시 손상비 청구/80,000원)
- 행사종료 후에는 하판에 부착하신 모든 물질을 제거해주시기 바랍니다.

부착관련 주의사항

- 일반 양면테이프 사용금지
(* 끈끈이가 남지 않는 유리테이프(3M권장)을 합판에 부착하고, 그 위에 양면테이프를 붙여 인테리어 하거나, 완벽한 제거가 가능한 젤 양면테이프 사용)
- 피스, 못, 타카, 타공 금지
- 글루건, 실리콘, 접착 스프레이 사용금지
- 그래픽 부착물은 족자봉 제작 또는 S고리 거치 권장

■ 내부 시공 방법(예시)



전문업체를 이용한 그래픽 출력시공 방식

① 족자형 타입 ② 캘지형 타입 ③ 폼보드+캘지 타입



출력물 걸이 방식

S자고리 걸이 연출



벽걸이 TV연출 불가능

스탠딩 TV만 연출 가능

》 V. 부스 시공 및 장치공사

2. 프리미엄 부스 시공

※참고용 부스이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

■ 프리미엄부스 신청업체의 경우, 전시사무국에서 일괄 시공하여 제공

시공관련 공통사항	① 전시사무국에서는 카트(구르마)를 제공하지 않으니 직접 준비하여야 합니다. ② 전시품 진열을 위한 진열대는 전시참가 출품 업체가 사전준비해야 합니다. ③ 부스 내 부착물은 기업에서 직접 제작·시공하여야 합니다.(시공방법 19p 참고) ④ 벽면 전시품 설치를 위해서는 제거가능한 접착제나 특수한 부착자재를 사용하여야 하며, 못 드릴 등으로 벽면을 파손하는 시공은 불가합니다.
-----------	---

■ 프리미엄 부스 제공사항 및 사이즈



※참고용 프리미엄부스 이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

품목	수량	규격 및 용도	(참고) 바닥면 사이즈
부스	1식	(옥타) 3,000x3,000x3,500	
라이팅 기둥	1식	라이팅기둥 컬러는 사무국 지정	
간판	1식	중앙 간판 / 좌우날개 현수막	
전기	500w	기본전력 제공	
파이텍스	1식	3,000x3,000	
조명	1식	부스내부(3), 간판용(2)	
콘센트	1ea	220v 단상 2구	
인포데스크	1식	인포데스크(1) + 의자(1)	

》 V. 부스 시공 및 장치공사

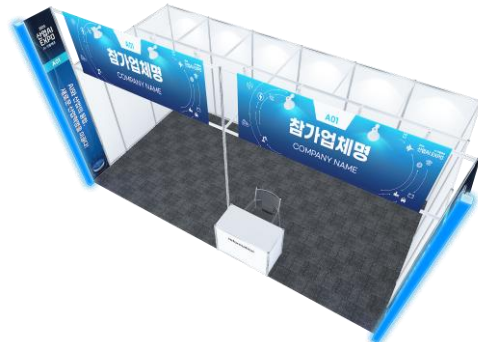
2. 프리미엄 부스 시공

※참고용 부스이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

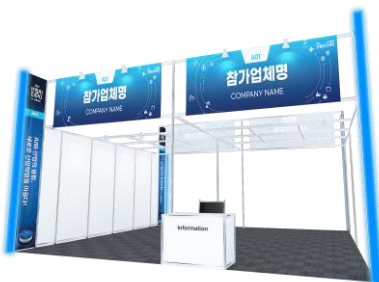
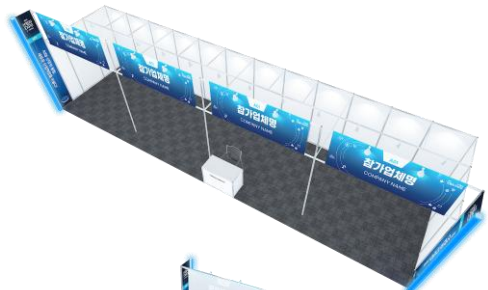
■ 프리미엄 1부스



■ 프리미엄 2부스



■ 프리미엄 4부스

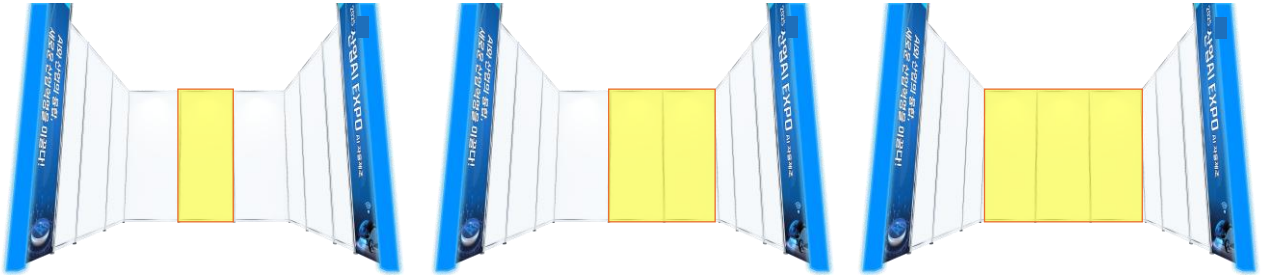


》 V. 부스 시공 및 장치공사

2. 프리미엄 부스 시공

※참고용 부스이미지로 준비과정에서 시안은 변경될 수 있습니다.

■ 내부 현수막 시공 가이드



1칸용 출력물	2칸용 출력물	3칸용 출력물
970(H)x2,480(W)	1,940(H)x2,480(W)	2,930(H)x2,480(W)

인테리어 기본방침	- 전시 장치자재는 재활용을 하는 임대품임을 알리며, 원상복구를 원칙으로 하여 손상에 유의하시기 바랍니다. (*복구 불가 시 손상비 청구/80,000원) - 행사종료 후에는 하판에 부착하신 모든 물질을 제거해주시기 바랍니다.
부착관련 주의사항	- 일반 양면테이프 사용금지 (* 끈끈이가 남지 않는 유리테이프(3M권장)을 하판에 부착하고, 그 위에 양면테이프를 붙여 인테리어 하거나, 완벽한 제거가 가능한 젤 양면테이프 사용) - 피스, 못, 타카, 타공 금지 - 글루건, 실리콘, 접착 스프레이 사용금지 - 그래픽 부착물은 족자봉 제작 또는 S고리 거치 권장

■ 내부 시공 방법(예시)



전문업체를 이용한 그래픽 시공 방식

① 족자형 타입 ② 캘지형 타입 ③ 폼보드+캘지 타입



출력물 걸이 방식

S자고리 걸이 연출



벽걸이 TV연출 불가능

스탠딩 TV만 연출 가능

》 V. 부스 시공 및 장치공사

3. 독립부스 시공

■ 독립부스 장치업체선정

- 독립부스는 전시면적만 임차한 업체로서 전시장치 공사는 반드시 코엑스마곡에 등록된 업체를 통해서만 작업이 가능하니 선정 시 주의하시기 바랍니다.
※ **코엑스마곡 등록업체 확인**  [코엑스마곡 홈페이지 바로가기](#)
- 부스 도면승인**: 전시참가업체 및 시공업체는 2025. 08. 16(금)까지 공식홈페이지(마이페이지)를 통하여 행사장 사용신고 및 기술지원신청서와 행사장 조성시설의 설계도면(배치도, 평면도, 입면도 등), 참가 업체명단을 전시사무국과 코엑스마곡에 각각 제출해야 합니다.

■ 독립부스 자체시공신청서 제출 안내

- 독립부스 신청기업 중 코엑스 마곡에 등록된 지정등록업체(장치)를 활용하지 않고, 타 업체를 사용하여 자체적으로 시공하는 경우를 칭하며, 이는 원칙적으로는 불가하기 때문에 사전에 신청 및 관련 서류를 필수로 제출하고 승인을 받는 절차가 필요합니다.
- 독립부스 참가기업에서 자체적으로 장치 시공할 경우 자체시공 관련 서류 필수 제출
※ **자체 시공 시 필수 제출서류(전시사무국, 코엑스마곡 모두 제출)**
:① [\[양식4\] 자체시공 서약서 및 작업 신고서](#), ② [입면도 & 평면도](#), ③ [방염필증](#), ④ [사업자등록증](#)
- [제출처1 전시사무국]: 홈페이지 > 마이페이지 내 독립부스 제출서류 中
- [제출처2 코엑스마곡]: 코엑스마곡 온라인 제출(8월초 제출페이지 세부 안내 예정)
- 자체시공 허용 대상
 - (1) 자체인력의 시공 팀이 별도로 있어 진행하는 경우
 - (2) 자체인력으로 조립 시스템을 보유하여 설치하는 경우
 - (3) 자체시공을 진행하는 경우에는 전기(배선) 공사는 반드시 코엑스마곡 지정협력기업을 활용해서 진행하셔야 합니다.

》 V. 부스 시공 및 장치공사

3. 독립부스 시공

■ 독립부스 시공 시 유의사항

● 부스 높이 제한

: 전시장 **전체 최대 5m로 제한**되어 있으며,
제한높이 초과 시 전시사무국에서는 구조검토 및 부스 규격 조절을 요청할 수 있습니다.

● 리깅 구조물 설치 제한

: **뒷 부스의 시야 방해**를 방지하고자, **리깅(천장) 구조물 설치를 일부 제한합니다.**

• **20부스 미만의 독립부스**

- 천고와 전시장 벽면높이 4.5m 제한, 리깅 불가능

• **20부스 이상의 독립부스**

- 부스배치상 홀 내부에 위치하는 경우
: 천고와 전시장 벽면높이 4.5m 제한, 리깅 불가능

※(예외사항) 부스배치상 가장 뒤쪽에 위치하는 **(하역장쪽 벽면에 위치)경우**

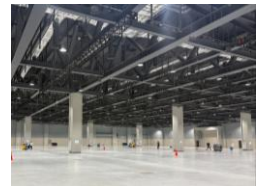
: 천고와 전시장 벽면높이 5m 제한, **리깅 가능(리깅 구조물까지 포함한 높이 5m)**

※(리깅기준) 전시장 내 트러스 활용 리깅 : 트러스 당 하중 300kg 이내 가능

: 구조검토 진행 시 설치가 불가능한 경우, 구조물 리깅 진행이 불가합니다.

: 구조물 리깅 설치 시 반드시 구조계산서를 전시사무국과 코엑스 마곡에
제출하여 사전 확인 및 협의가 필요합니다.

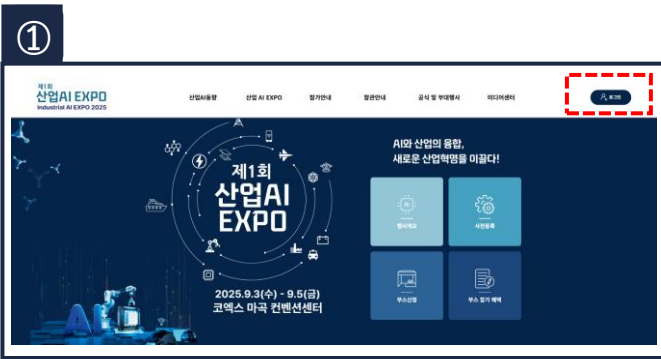
: 코엑스 마곡의 경우 천장 트러스를 이용한 리깅만 가능하며, 트러스 이용료가 발생합니다.



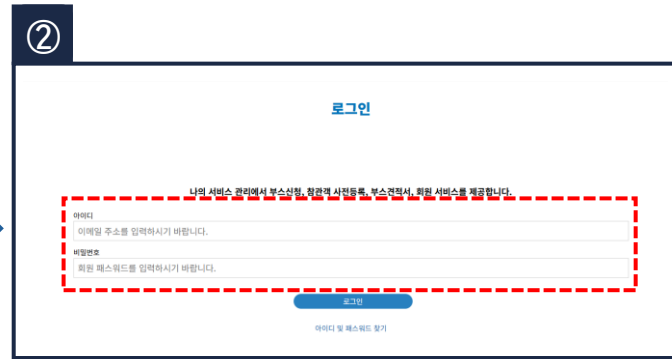
● 기타 유의사항

- **시야확보를 위하여 한쪽 벽면이 12m 이상 시 40% 이상 오픈하여 설치**하여야 합니다.
- 위 오픈설치 기준은 향후 전시사무국으로 제출하신 입면도·평면도를 기준으로 전시사무국에서 시안 수정을 요청할 수 있으며, 원활한 전시운영을 위해 본 규정에 협조해주시기 바랍니다.
- 전시장의 원활한 운영 및 단기간 내 공사완공을 위해 장치물은 외부에서 조립식으로 제작 반입하여 시공하는 것을 우선으로 합니다.
- 설치부스 조립에 사용되는 모든 자재는 방염처리 되었거나 불연성자재를 사용하여야 합니다.
- 조명장치를 포함한 모든 장치물은 할당된 부스면적을 초과하여 설치 할 수 없습니다.
- 위반할 시 운영사무국은 철거 또는 시정조치를 취할 수 있습니다.

VI. 온라인 전시관 등록



① 제 1회 산업AI EXPO 홈페이지 접속 :
<https://industrialaiexpo.or.kr/>



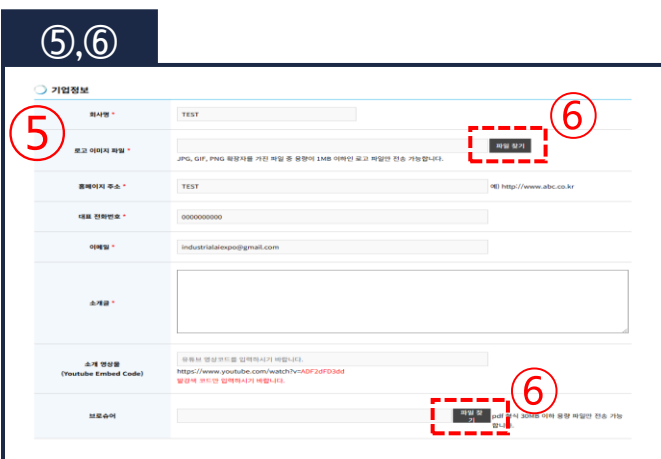
② 아이디, 비밀번호 입력 후 로그인



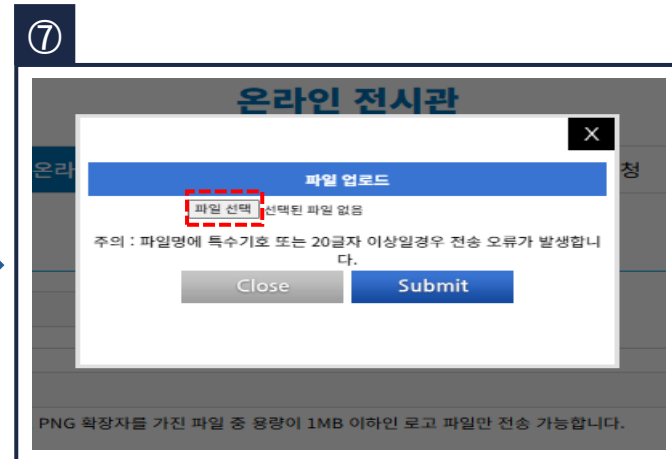
③ 로그인 후 마이페이지 클릭



④ 온라인 전시관 정보 등록에서 신청하기 클릭

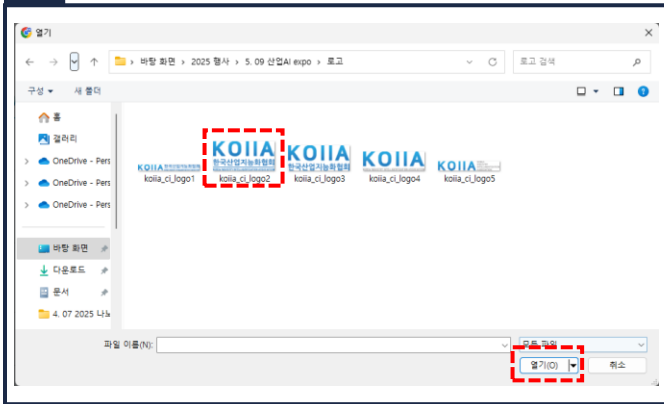


⑤ 회사명, 홈페이지 주소 등 기업 정보 기입
⑥ 로고 및 브로슈어 파일 업로드 / 파일 찾기 클릭



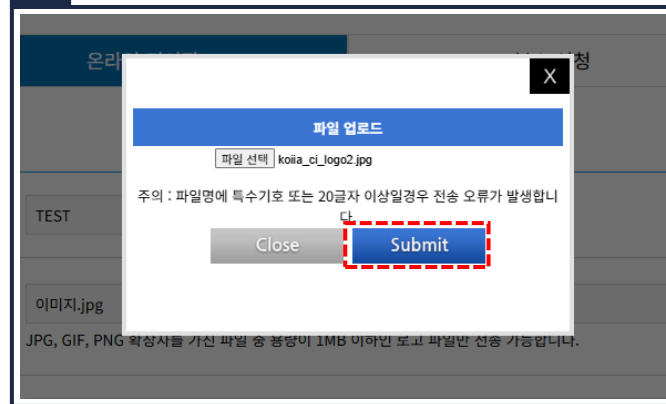
⑦ 파일 선택 클릭

⑧



⑧ 파일 선택 및 열기 클릭

⑨



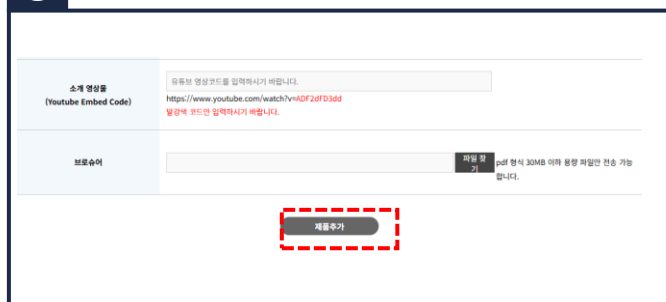
⑨ Submit 클릭하여 업로드 완료

⑩



⑩ 전송하기 클릭

⑪



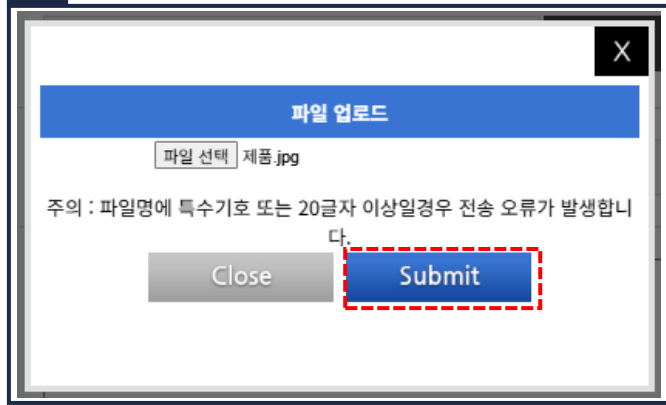
⑪ 전송 완료 후 페이지 하단 제품추가 클릭

⑫



⑫ 기본정보 입력 후 '제품사진' 파일 찾기 클릭

⑬



⑬ (⑦,⑧,⑨ 참고) 제품 사진 업로드 후 Submit 클릭

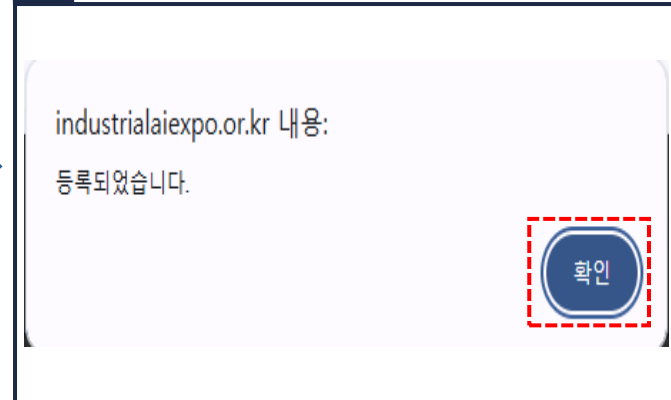
⑭



A screenshot of a web form for product registration. The form has a sidebar on the left with labels: '제품사진' (Product Photo), '제품명' (Product Name), and '제품설명' (Product Description). The main area contains input fields for each. At the bottom right of the form, there is a button labeled '저장하기' (Save), which is highlighted with a red dashed border. A blue arrow points from this step to the next.

⑭ 저장하기 클릭

⑮



A screenshot of a confirmation message. The text reads: 'industrialaiexpo.or.kr 내용: 등록되었습니다.' (industrialaiexpo.or.kr content: registered). At the bottom right, there is a button labeled '확인' (Confirm), which is highlighted with a red dashed border.

⑮ 제품등록 완료

VI. 온라인 전시관 등록

※ 온라인 전시관 등록을 완료하시면 **사무국에서 내용 검토 후**, 이상이 없을 경우
귀사의 정보를 활성화시켜 아래와 같이 **정보가 노출되며, 이는 2~3일 정도 소요됩니다.**



① '온라인 전시관' 클릭

온라인 전시관

행사개요

전시·홍보관

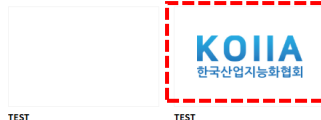
23년도 참가기업 온라인 전시관

*아래 버튼을 클릭하여, 전시관을 23년도 참가기업 정보를 확인 하실 수 있으며, 24년도 참가기업은 추후 업데이트 될 예정입니다.

전체	산업정책 및 기업지원	기술이전/사업화	금융/세제	탄소중립 선도	자원순환
	신산업	미래모빌리티	에너지효율	공로발	

회사명, 내용, 이메일로 검색하실 수 있습니다.

검색



② 등록한 기업정보 확인

[1]

기업정보

⑤ 기업로고



① 회사명

TEST

TEST 홈페이지
0000000000
industrialaiexpo@gmail.com

② 홈페이지
③ 연락처
④ 이메일

부스번호 : 00

부스번호는
주최측에서 지정

제 1회 산업AI EXPO 사무국입니다.

⑥ 소개(홍보)영상물



전시품목 정보

⑦ 전시품목



제품명 000
내용 000

리스트

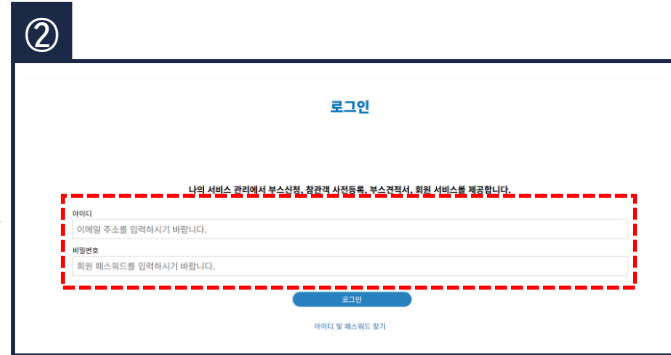
Ⅶ. 서류 온라인 제출

※필수 제출 서류 및 선택 제출 서류 종류는 4P 참고

부스신청이 완료되어 주최측 승인 기업만 <참가기업 제출서류 안내> 섹션 확인 가능
홈페이지에서 관련 서식 다운로드 후 작성 → 업로드 요청



① 제 1회 산업AI EXPO 홈페이지 접속 :
<https://industrialaiexpo.or.kr/>



② 아이디, 비밀번호 입력 후 로그인



③ 로그인 후 마이페이지 클릭



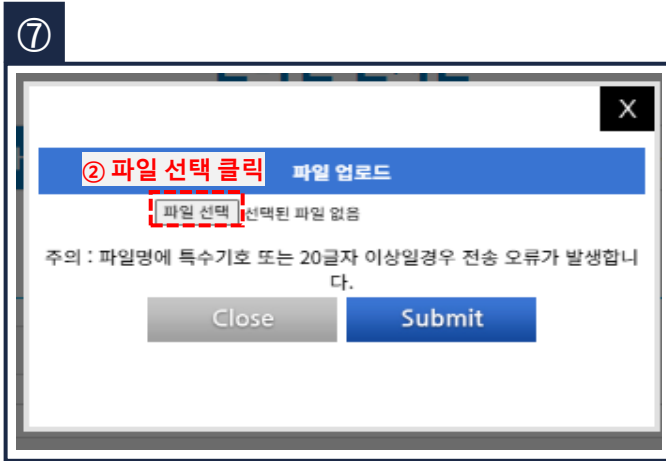
④ 맨 하단 '참가기업 제출서류 안내' 확인



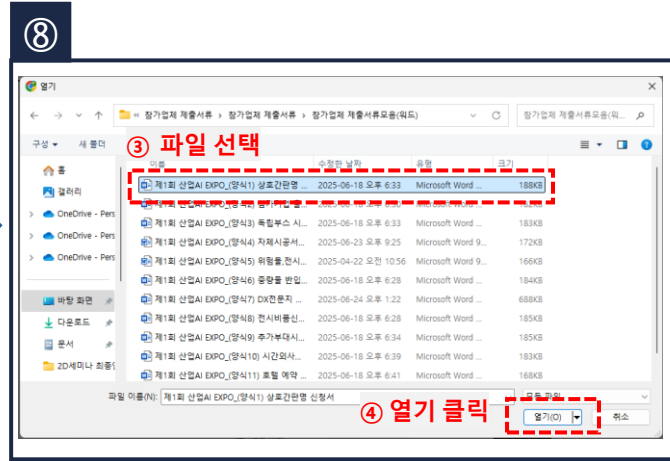
⑤ 필요한 서류 확인 후 다운로드 → 서류 작성



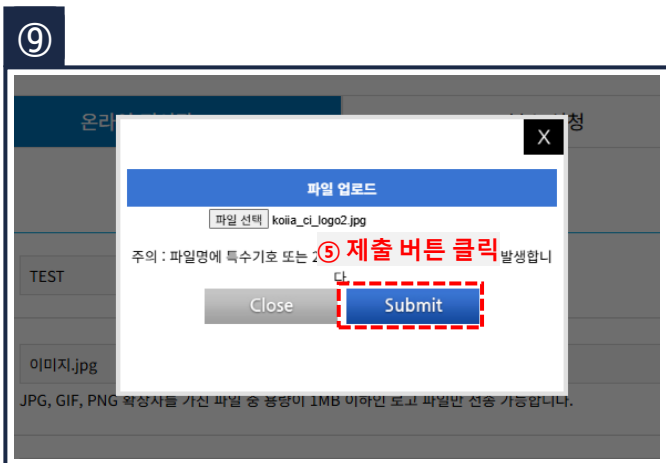
⑥ 작성이 완료된 서류 준비 후 업로드 버튼 클릭



⑦ 파일 선택 클릭



⑧ 파일 선택 및 열기 클릭



⑨ Submit 클릭하여 업로드 완료



⑩ 모든 서류 업로드 후 전송하기 클릭

Ⅷ. 자주 하는 질문(FAQ)

참가기업이 자주하는 질문

Q. 기본(조립)부스와 독립부스의 차이는 뭔가요?

- A. 조립부스일 경우 주최측에서 부스설치 및 철거를 진행하며 기본으로 간판, 전기, 인포데스크 등의 집기들이 제공되는 모듈화된 형태의 부스입니다. 추가적으로 필요한 비품이나 내부 홍보물, 부대시설(전기, 인터넷 등) 필요 수량 신청과 내부 조성만 직접 하시면 됩니다.
- A. 독립부스일 경우 바닥면적만 제공됩니다. 이에 독립부스를 참가 시 최소 2부스(6mx3m)이상 참가 시 신청 가능하며, 참가사에서 부스 설치, 시공, 부대시설 신청 등 모두 신청업체에서 준비해야 합니다. 더불어, 현장의 부스 시공은 반드시 코엑스마곡에 등록된 장치시공업체를 별도로 선정하여 시공해주셔야 합니다.

Q. 전기 추가 신청은 어떤 기준으로 해야하나요?

- A. 조립부스일 경우 기본적인 부스 내 조명, 간단한 노트북 및 휴대폰 충전이 가능한 정도의 기본 전력이 제공됩니다. 전시품목 및 전자기기의 전기사양을 확인하시어 그에 맞게 추가전기를 신청해주셔야 합니다. 예를 들어 1Kw를 신청하시면 전시기간인 3일 내내 매일 1kw씩 제공되므로, 전시품목으로 전기를 사용해야 하는 전자기기가 포함되는 경우, 해당 제품의 전락소비량을 확인하시어 신청 및 결제하시기 바랍니다.

Q. 전기는 언제부터 공급하나요?

- A. 전기공급의 경우, 장치공사 마지막 날 (9월 2일) 약 오후 3시 이후에 가능합니다. 안전상의 이유로, 독립부스 업체들이 전기공사가 완전히 완료된 후 전기가 공급되어야 하기 때문입니다. 1개의 참가기관이라도 전기공사가 완료되지 않는다면, 누전, 감전 등 안전문제로 인해 전기를 공급할 수 없습니다. 이에 공급일정이 일부 변동될 수 있으며, 전기공급 시 행사장에서 별도 안내 예정입니다.

Q. 유선 인터넷 말고 공유기 사용은 안되나요?

- A. 불가합니다. 코엑스 마곡도 타 전시장과 동일하게 공유기 사용은 베뉴 전체의 네트워크 통신 오류를 야기하기 때문에 사용을 금하고 있고, 사용 시 전체 서버가 다운되는 경우 코엑스 마곡으로 부터 배상 청구될 수 있습니다.

Ⅷ. 자주 하는 질문(FAQ)

참가기업이 자주하는 질문

Q. 급배수는 어떤 업체가 신청해야 하나요?

- A. 급배수는 간단하게 전시품에 물이 공급되고, 또 배수되는 호스의 연결이 필요한 경우에 별도로 신청해주셔야 합니다. 코엑스 마곡의 경우에는 급배수 라인을 뿜을 수 있는 구간이 한정적 이어서 급배수 시스템이 필요한 참가업체는 필히 부스도면을 기준으로 급수와 배수 라인이 어디로 나와야 하는지, 어떤 용도인지 등 상세한 계획으로 사전에 전시사무국으로 공유해주시기 바랍니다.
- A. 압축공기 시스템의 경우에는 코엑스 마곡전시장 자체적으로 설계되어 있지 않아 이용이 불가 합니다. 압축공기가 필수적으로 필요한 업체의 경우에는 전시사무국으로 미리 문의를 주시기 바랍니다. 주변 부스에 소음으로 피해를 주거나, 전력 이슈가 발생할 수 있는 콤프레셔 반입도 코엑스 마곡에서 사용을 제한하고 있습니다. 하여, 그 외 장비를 반입해 운영을 원하시는 참가 업체의 경우에는 전시사무국, 코엑스 마곡과 사전 협의 및 반입 신고 절차가 필요합니다.

Q. 행사장 주차비용 및 할인 방법은 어떻게 되나요?

- A. 9p에 안내드린 바와 같이 참가업체 확인 후 행사장 로비 안내데스크에서 차량번호 입력 후 할인 적용을 도와드릴 예정입니다. 주차비용은 종일 기준 일반은 30,000원, 참가업체 할인 적용 후에는 6,000원입니다. 주차장에 입차 하신 차량만 조회가 가능하여 입차 전 동료차량을 미리 등록하거나 하는 것은 불가하고, 출차 직전에 등록하셔야 추가요금이 발생하지 않습니다. 또한 매일 등록하셔야 할인이 적용됩니다.
- A. 추가로 비슷한 금액으로 주차하기 위해서는 카카오T(주차)에서 코엑스마곡(르웨스트시티)를 검색하시어, 주차예약 및 결제 진행하시면 할인된 금액으로 주차 가능합니다. 다만 카카오T주차는 위 안내드린 참가업체등록과는 다르게 입차 전에 미리 주차예약을 하셔야 할인금액으로 주차가 가능합니다.

IX. 주요 연락처

제1회 산업AI EXPO 주요 연락처

■ 참가문의 및 비용(참가비 · 부대시설비) 납부, 부스배치 문의

제1회 산업AI EXPO 운영위원회		
한국산업지능화협회	070-4703-4031 02-808-0829	ai4industry@koiia.or.kr
	(공식홈페이지) https://industrialaiexpo.or.kr	

■ 전시운영 및 서류제출 관련 문의

제1회 산업AI EXPO 전시사무국			
전시운영 문의	김나혜 팀장	02-3445-1553	industrialaiexpo@gmail.com
(기본/프리미엄부스) 참가기업 관리	고지연 주임	02-3445-1507	
(독립부스) 참가기업 관리	김민하 주임	02-3445-1516	
홈페이지 및 제출서류 문의	고지연 주임	02-3445-1507	
세미나 신청 문의	김나혜 팀장	02-3445-1553	
기본/프리미엄부스 장치관련문의	김민호 이사	010-5714-6154	누리안이앤씨
부스디자인물 제작&시공	정영철 실장	010-3772-5273	